

Rosier is een kunstmestproducent met productielocaties in Sas van Gent (Nederland) en Moustier (België). Met meer dan 200 medewerkers produceren we hoogwaardige, op maat gemaakte meststoffen voor klanten over de hele wereld.

Voor onze productielocatie in Sas van Gent zijn wij per direct op zoek naar een enthousiaste en verantwoordelijke:

Magazijnmedewerker

Ben jij nauwkeurig, praktisch ingesteld en vind je het belangrijk dat materialen op tijd en op de juiste manier beschikbaar zijn? Werk je graag zelfstandig, maar ook samen met collega's van onder andere de technische dienst, productie en inkoop? Dan is deze functie bij Rosier iets voor jou.

Als magazijnmedewerker ben je verantwoordelijk voor de ontvangst, opslag, uitgifte en administratieve verwerking van magazijnartikelen. Je zorgt ervoor dat de voorraad op orde is en dat collega's snel over de juiste materialen kunnen beschikken. Daarnaast draag je bij aan een veilige, nette en efficiënte werkomgeving.

Wat ga je doen?

Ontvangst en uitgifte van goederen

- Ontvangen, controleren, registreren en opslaan van magazijngoederen.
- Verwerken van ontvangsten en uitgften in de daarvoor bestemde administratieve systemen.
- Controleren van inkomende en uitgaande goederen op aantallen, kwaliteit en volledigheid.
- Chauffeurs verwijzen naar de juiste afdelingen voor het lossen van goederen die niet voor het magazijn bestemd zijn.
- Coördineren van de distributie van magazijnartikelen binnen de organisatie.
- Meedenken over alternatieven wanneer een gevraagd artikel niet op voorraad is.

Voorraadbeheer

- Beheren van de voorraad technische goederen, materialen, reservedelen en overige magazijnartikelen.
- Bewaken van de voorraadniveaus en tijdig signaleren van dreigende tekorten.
- Vergelijken van de administratieve voorraad met de werkelijke voorraad en corrigeren van eventuele verschillen.
- Plaatsen van bestellingen bij bekende leveranciers in overleg met inkoop.
- Informeren van inkoop en administratie over afwijkingen, zoals late leveringen of verkeerde leveringen.
- Meedenken over het opnemen van nieuwe artikelen en het aanpassen van bestaande voorraadniveaus op basis van gebruik en beschikbaarheid.
- Beheren van voorraden voor onder andere kantoor, kantine en werkplaats.
- Opslaan en uitgeven van materialen die specifiek voor projecten zijn besteld.

Retouren en reparaties

- Verzenden van onderdelen en materialen die door externe partijen worden gerepareerd.
- Controleren en verwerken van retour ontvangen artikelen.
- Zorgdragen voor een correcte administratieve verwerking en terugplaatsing van gerepareerde reservedelen in het magazijn.

Magazijnbeheer

- Zorgen voor een overzichtelijke en efficiënte indeling van het magazijn en de overige opslaglocaties.
- Schoon en ordelijk houden van het magazijn, zakkenmagazijn, nissenhutten, dieselopslag en opslag voor gevaarlijk afval.
- Zorgdragen voor het juiste onderhoud van technische artikelen, bijvoorbeeld door het voorkomen van roestvorming en het periodiek draaien van pompen.
- Signaleren van verbeteringen en doen van voorstellen voor efficiëntere procedures en werkmethoden.
- Adviseren van collega's en medewerkers van derden over de keuze en beschikbaarheid van onderdelen.

Veiligheid en milieu

- Werken volgens de bedrijfs-, veiligheids-, milieu- en ARBO-voorschriften.
- Begeleiden en organiseren van afvalstromen en chemisch afval volgens de geldende procedures.
- Melden van afwijkingen, onveilige situaties en andere bijzonderheden.

Wie ben jij?

Wij zoeken een betrouwbare en zelfstandige collega die zorgvuldig werkt en verantwoordelijkheid durft te nemen. Je bent servicegericht, maar begrijpt ook dat binnen een industriële omgeving veiligheid en het volgen van procedures altijd vooropstaan.

Daarnaast:

- Heb je MBO werk- en denkniveau.
 - Heb je bij voorkeur een opleiding richting magazijn/logistiek of een technische vooropleiding.
 - Heb je bij voorkeur ervaring met magazijnbeheer en voorraadadministratie.
 - Kun je goed overweg met computers en administratieve systemen, zoals Windows, Excel en SAP.
 - Werk je nauwkeurig en gestructureerd.
 - Ben je stressbestendig en weet je prioriteiten te stellen.
 - Ben je bij voorkeur in het bezit van een geldig VCA en heftruck certificaat.
- Heb je nog niet alle ervaring of certificaten, maar spreekt deze functie je aan? Laat het ons dan weten. We kijken graag naar je ervaring, motivatie en persoonlijkheid en bespreken samen de mogelijkheden om je verder te ontwikkelen.

Wat bieden wij jou?

- Een bruto maandsalaris van € 3.100 tot € 3.700, afhankelijk van ervaring en kennis.
- Een afwisselende functie met veel verantwoordelijkheid binnen een professionele productieomgeving.
- Een stabiele werkgever met een prettige en collegiale werkomgeving.
- Ruimte voor persoonlijke en professionele ontwikkeling.
- 25 vakantiedagen en 15 Adv-dagen.
- Een 13e maand.
- Goede secundaire arbeidsvoorwaarden.
- Een functie waarin je een belangrijke bijdrage levert aan de continuïteit en veiligheid van onze productielocatie.

Heb je interesse in deze functie of wil je meer informatie?

Neem dan contact met ons op en stuur je CV en motivatie naar: dimitri.vandewiele@rosier.eu